

## OFFRE D'EMPLOI

Le **SMIVAL** (Syndicat Mixte Interdépartemental de la Vallée de la Lèze) recherche :  
un **TECHNICIEN RIVIERE (H/F)**

### Description des missions :

Mettre en œuvre techniquement et administrativement les actions du SMIVAL relatives à la gestion des cours d'eau à l'échelle du bassin versant de la Lèze, notamment dans le cadre du Programme Pluriannuel de Gestion et de la Déclaration d'Intérêt Général :

- Réaliser le pilotage des dossiers techniques, administratifs et financiers (autorisations administratives, recherche de subventions, marchés publics),
- Assurer l'animation, la concertation, la communication avec les riverains, les partenaires administratifs, techniques et financiers,
- Assurer la maîtrise d'œuvre des travaux : préparer, piloter et contrôler les prestations externes,
- Réaliser les opérations en régie (plantations et bouturages, interventions ponctuelles),
- Réaliser la conception de supports de communication,
- Assurer le suivi, la connaissance des rivières et du territoire,
- Assurer la bancarisation des données, notamment sous SIG,
- Apporter une expertise technique, des conseils auprès des riverains, des élus et des administrations,
- Participer au fonctionnement administratif du syndicat (secrétariat, courrier, accueil physique et téléphonique, organisation de réunions).

### Profil souhaité

#### Formation

BAC+2 minimum en environnement, gestion des milieux aquatiques  
Expérience souhaitée sur un poste similaire

#### Compétences recherchées

- Connaissance du fonctionnement des rivières, des milieux aquatiques et des bassins versants,
- Connaissance des arbres, écologie des ripisylves, hydrologie, agronomie,
- Connaissance du fonctionnement des collectivités,
- Connaissance des procédures de marchés publics,
- Connaissance du cadre réglementaire dans le domaine de l'eau et de l'entretien régulier des cours d'eau, des autorisations administratives,
- Maîtrise des techniques d'entretien des cours d'eau et de gestion des berges,
- Maîtrise de la cartographie sous SIG,
- Maîtrise des logiciels de bureautique,
- Maîtrise des techniques de levés topographiques et de logiciel de DAO,
- Esprit de synthèse, capacités rédactionnelles, sens du contact et de l'animation,
- Rigueur, organisation, autonomie.

#### Renseignements liés au poste

**Cadre d'emploi** des Adjoints techniques (rémunération statutaire + régime indemnitaire) ou selon expérience

**Temps de travail** : 90% (31,5h/semaine)

**Résidence administrative** : Saint-Sulpice-sur-Lèze

#### Sujétions particulières liées au poste

- Permis B indispensable,
- Mobilité sur terrain accidenté, certificat de natation
- Travail de terrain et de bureau, réunions,
- Déplacements fréquents en vallée de la Lèze et occasionnellement en Région Midi Pyrénées.
- Horaires variables en fonction de la répartition de l'activité dans l'année.

**Date limite de dépôt des candidatures** : 30 octobre 2015

**Poste à pourvoir** : le plus rapidement possible

**Renseignements complémentaires** auprès de Thomas BREINIG, Directeur, au 05.61.87.38.49.

**Candidature** : Adresser une lettre de motivation et un CV avec photo à Monsieur le Président du SMIVAL par courrier (Hôtel de Ville, 31410 SAINT SULPICE-SUR-LÈZE) ou par mail à [t.breinig@smival.fr](mailto:t.breinig@smival.fr)