

Fiche de poste – Responsable des travaux et de la maintenance

Intitulé, type de contrat, type de poste

Responsable des Travaux et de la Maintenance pour un Etablissement Public Administratif

Contrat à durée indéterminée de droit public, débutant dès que possible dans le cadre d'un remplacement.

Localisation

Le poste est basé à Gignac avec des déplacements fréquents sur le périmètre syndical (communes de la moyenne vallée de l'Hérault)

Niveau hiérarchique :

Le responsable des travaux et de la maintenance est placé sous les ordres directs de la directrice. En l'absence de la directrice, il a autorité sur les services techniques de la structure

Finalité du poste :

Le responsable des travaux et de la maintenance est responsable des services techniques. Il est chargé d'assurer l'exploitation et la maintenance des réseaux gravitaires et sous-pression (basse pression et pression). Il a un devoir d'anticipation, de préparation, de suivi et d'encadrement des tâches confiées au personnel technique et d'exécution (gardes, agents d'entretien) jusqu'à leur achèvement, en attachant une importance particulière à l'élaboration de plannings et à l'analyse des rendements. Il est chargé, selon l'importance des affaires, d'effectuer des comptes rendus écrits à l'attention de la directrice.

Missions :

Missions prioritaires

- Suivi du réseau de mesures sur le canal, rapport annuel sur les flux.
- Suivi et organisation de la maintenance des ouvrages de l'ASA : gestion des fiches de maintenance, suivi de leur réalisation, états récapitulatifs mensuels, inspection annuelle des ouvrages
- Préparation des chantiers : participation aux enquêtes foncières (faire signer les formulaires de points de livraison, les conventions de servitudes, renseigner les adhérents...), levés topographiques (lunette, GPS,...), dimensionnement des réseaux, métrés, prévisions de coûts, réalisation de devis...
- Organisation des chantiers : DT/DICT, permissions de voiries, arrêtés de circulation, dossier d'exécution à remettre à l'équipe technique pour les chantiers réalisés en régie, mise en place des mesures de sécurité, consultations et suivi des commandes de pièces, dossiers d'exécutions aux porteurs de projets lorsqu'il s'agit d'aménageurs tiers.

- Suivi des chantiers : explications et passage de consigne aux agents d'exécution, suivi des consignes de sécurité, suivi de l'avancement, gestion des plans de récolement, rapport de fin de chantier (moyens mis en œuvre, temps passé, pièces utilisées, ...).
- Encadrement et suivi du travail des agents d'exécution : vérification du respect des consignes de sécurité, du respect des directives de la hiérarchie, contrôle des opérations effectuées, notamment en ce qui concerne l'avancement des secteurs et la réalisation des opérations de maintenance, édition de rapports d'avancement mensuels, réalisation de contrôles, signalement de tout manquement à la discipline ou au respect des consignes, pour le personnel placé sous sa responsabilité.
- Mise à jour du système d'information géographique

Missions secondaires

- Suivi et maintenance des installations électrotechniques, encadrement et appui des gardes préposés à la maintenance, actions de maintenance plus spécialisée.
- En l'absence de la directrice, gestion du système de télégestion et de prélèvement.
- Participation au traitement des réclamations des adhérents.
- Pose et suivi d'installations ponctuelles de suivi (pression, comptage, paramètres qualitatifs...)
- Suivi et participation à la définition des contrats extérieurs : faucardage, maintenance des stations, contrôles périodiques, ...
- Suivi de l'utilisation et de la maintenance des engins mécaniques ; rapport annuel de l'utilisation et de la maintenance.
- Installation et maintenance des ordinateurs et du réseau local.

Profil :

Niveau scolaire requis / Formation

Formation Bac +2 de type BTS gestion et maîtrise de l'eau, DUT, DEUG ou licence professionnelle.

Expérience significative dans un poste similaire

Permis de conduire + véhicule

Compétences et connaissances

- Savoir :
- Organiser (prévoir, préparer, coordonner, planifier)
 - Etudier (observer, rechercher, enquêter, mesurer,..)
 - Synthétiser (enregistrer, répertorier, classer, ranger, ...)
 - Analyser (Contrôler, évaluer, vérifier, rendre-compte)

Compétences principales :

- Hydraulique en charge et à surface libre ; connaissances technologiques
- Relevés topographiques
- Connaissance en électricité et électromécanique
- Micro-informatique :
 - o Windows, Word, Excel

Compétences secondaires, constitueraient un plus :

- o connaissance d'une base de données telle qu'Access

- utilisation d'AUTOCAD LT
- utilisation de ArcGis

Formation complémentaire assurée par la structure

Aptitudes ou traits de caractère

Communiquer avec précision par écrit et par oral avec les autres agents

Sens du travail en équipe et de l'efficacité

Très ordonné, fiable et rigoureux (agent susceptible d'être assermenté)

Respect des obligations des agents publics (obligation de réserve, d'obéissance, etc...) / sens du Service Public

Conditions :

Rémunération selon expérience et selon grille des techniciens supérieurs territoriaux / Technicien supérieur. Prime pour services rendus et honoraires sur travaux neufs

Travail à temps plein. Le temps de travail effectif est de 1607h par an avec un temps de travail de 35h par semaine travaillée. Horaires pouvant être irréguliers, avec amplitude variable selon les nécessités de service et les réunions extérieures avec les différents partenaires.

Remboursement des frais kilométriques selon barème

Période d'essais, délai de préavis

Période d'essais de trois mois

Préavis de deux mois en cas de démission



L'ASA du Canal de Gignac recrute
Un responsable des travaux et de la maintenance
(CDI - remplacement)

Responsable des services techniques.

Contrat à durée indéterminée de droit public, débutant dès que possible.

Structure

L'ASA du Canal de Gignac est un établissement public dont l'objet est la gestion d'un périmètre irrigué d'environ 3000 ha sur 12 communes dans la moyenne vallée de l'Hérault à 30 km au Nord Ouest de Montpellier.

Le périmètre est desservi par un canal principal de 50 km et un réseau de distribution de 250 km. Il est géré par une équipe technique et administrative de 10 agents.

Finalité du poste

Assistance à la Directrice dans la gestion des services techniques, des chantiers et des systèmes de mesures.

Missions du poste

- préparation et suivi de chantiers sur canaux ou canalisations enterrées
- suivi d'un système de télémesures

Le poste est basé à Gignac avec déplacements sur le périmètre irrigué.

Profil indispensable :

Diplôme Bac + 2 (BTS, DUT, DEUG) ou plus dans le domaine de l'eau

Expérience significative dans un poste similaire

Permis VL et véhicule indispensables

Candidature

Courrier manuscrit et CV avant le 15 décembre 2013 adressé à : Monsieur le Président, ASA du Canal de Gignac, 1 Parc de Camalcé 34150 GIGNAC

Merci de ne pas appeler au téléphone. Les réponses seront effectuées par écrit.

ASA du Canal d'Irrigation de Gignac

1 PARC DE CAMALCE 34150 GIGNAC – TEL . 04 67 57 50 21 – FAX. 04 67 57 20 76