

## **CHARGE DE MISSION CONTRAT DE RIVIERE**

Dans le cadre de la mise en place d'un contrat de rivière pour une gestion globale et concertée de l'Huveaune le candidat retenu sera chargé de participer à la définition et à l'application d'une stratégie cohérente d'intervention.

A ce titre le chargé de mission réalise le projet de contrat de rivière. Ensuite, pour sa mise en œuvre, il veille au respect des objectifs du contrat et en assure le bon fonctionnement. IL est l'interlocuteur pour tout projet sur le périmètre du contrat. Il a un rôle de coordination, de gestion et de suivi des études et des actions inscrites au contrat, de communication sur ces actions et d'animation du contrat.

Placé sous l'autorité du président du Syndicat intercommunal de l'Huveaune et en concertation avec l'animateur du SIH

### **Champs d'activités**

#### **Animation : relation avec les différents acteurs concernés**

- Etre le relais entre tous les acteurs de son terrain d'intervention et les partenaires institutionnels
- Assurer l'émergence et la dynamique du contrat de rivière
- Faciliter la concertation entre les partenaires : organisation des réunions du comité de pilotage et des réunions techniques, élaboration des comptes rendus de ces réunions et diffusion aux partenaires,
- Conseiller les élus, les riverains et l'ensemble des usagers du cours d'eau pour parvenir à une politique concerté »e de gestion du milieu

#### **Coordination, gestion et suivi des études et des actions du contrat :**

- Recenser et s'appropriier les études existantes participant à la mise en œuvre du contrat
- Rédiger les cahiers des charges et suivre les études complémentaires nécessaires à l'élaboration du contrat définitif
- Coordonner et contrôler techniquement ces études, synthétiser les informations collectées dans les études complémentaires, rédiger le dossier définitif du contrat de rivière
- Suivre la réalisation des travaux en s'assurant de leur cohérence avec le contrat à travers la rédaction des cahiers, le suivi de la maîtrise d'œuvre et des procédures administratives et financières
- Assister techniquement les collectivités locales dans leurs opérations d'aménagement liées au schéma d'aménagement de l'Huveaune
- Définir les indicateurs de suivi
- Assurer le suivi administratif (monter les dossiers bilans et programmations annuels)et financier
- Rédaction de documents intermédiaires (administratifs ou financiers)
- Suivre les demandes de subventions

#### **Communication :**

- Mettre en œuvre le plan de communication (élaboration de plaquettes)
- Participer, organiser et animer l'information : élus, riverains, scolaires, population...
- Participer au Réseau Régional de Gestionnaires de Milieux Aquatiques

### **Compétences requises**

#### **Communication :**

- Communication et relations avec les différents partenaires
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Aptitude à la négociation, à la concertation et à la conduite de réunion

## **Connaissances techniques transversales**

- Connaissances juridiques et comptables
- Marché publics
- Utilisation d'outils informatiques et cartographiques (SIG..)
- Rédaction de cahier des charges
- Conduite de projet

## **Connaissances techniques spécifiques aux milieux aquatiques :**

- Fonctionnement des éco systèmes aquatiques
- Politiques de gestion de l'eau et institutions intervenant dans le domaine des milieux aquatiques
- Technique de protection, de restauration et de gestion des milieux aquatiques, les filières de traitement des pollutions
- Droit de l'eau (loi sur l'eau)
- Connaissances sur les procédures d'aménagement du territoire

## **Qualités personnelles**

- Sens du contact, du dialogue et des relations humaines
- Sens de l'organisation et du travail en équipe
- Capacité de synthèse pour la rédaction
- Personne de terrain
- Autonomie et sens des initiatives

## **Cadre d'emploi**

- Nécessite le niveau BAC + 4 ou 5
- Emploi à temps plein
- Contrat de la fonction publique territoriale niveau catégorie A- chargé de mission
- Durée de 3 ans reconductible par reconduction expresse

Poste à pourvoir au 1<sup>er</sup> mai 2012-01-27

Candidature à transmettre au plus tard au SIH le 30 avril 2012

**Syndicat Intercommunal de l'Huveaune**  
**CPAE – 932 avenue de la Fleuride**  
**ZI les paluds**  
**13 400 AUBAGNE**

**Tel : 04 42 62 85 01**