



## OUVERTURE D'UN POSTE DE CHARGE(E) DE MISSION EAU ET FORET

### CONTEXTE

Le syndicat mixte d'aménagement et de conservation de la vallée du Galeizon a pour mission de promouvoir le développement durable dans la vallée du Galeizon (et au-delà). Pour cela, il réalise un certain nombre d'actions (Agenda 21, Natura 2000, gestion des cours d'eaux,...) et assiste ses membres (communes et intercommunalités) dans la réalisation de leurs projets (atelier de transformation, zone d'activités économiques,...). Suite au départ d'un agent et afin de poursuivre les missions liées à la compétence « gestion des cours d'eau », le syndicat ouvre un poste de chargé(e) de mission « eau et forêt ».

Ce poste sera ouvert à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2015 à temps plein pour 3 ans (renouvelable).

La personne recrutée sera alors chargée de la mise en œuvre et du suivi de la politique de gestion de la ressource en eau (aspect quantitatif et qualitatif) sur un linéaire de cours d'eau de 30 km et de la mise en œuvre de la politique de Défense des Forêts contre l'Incendie (70 km de pistes sur le territoire). Elle sera chargée également de la gestion du SIG de la structure.

### STRUCTURE EMPLOYEUR

**Structure :** Syndicat mixte d'aménagement et de conservation de la vallée du Galeizon (SMACVG)

**Siège social et administratif :** Hôtel de ville 30480 CENDRAS

**Coordonnées :** Tel : 04.66.30.14.56 / Fax : 04.66.30.48.91 / email : [galeizon@wanadoo.fr](mailto:galeizon@wanadoo.fr)

**Directrice de la structure :** Emilie BRES

**Élu responsable :** Yannick Louche, Président du syndicat mixte du Galeizon

**Territoire d'intervention :** Bassin versant du Galeizon ainsi que le territoire de l'Agenda 21 « Galeizon, vallée Longue, Calbertois et Pays Grand'Combien »

**Nombre d'employés :** 4

## PROFIL RECHERCHÉ

**Formation :** Niveau Bac +3 ou équivalent (avec un cursus et/ou expérience professionnelle sur la thématique eau et forêt)

**Connaissances :** de la politique et réglementation sur l'eau, des marchés publics, de la politique et de la réglementation sur la DFCI, du fonctionnement des collectivités territoriales, du milieu rural, des milieux naturels.

**Compétences techniques :** Programmation et suivi de travaux d'entretien et/ou de restauration concernant la gestion des cours d'eau et la DFCI (marchés publics). Montage des dossiers et suivi des financements.

**Compétences administratives :** bonne connaissance des procédures de marchés publics et réglementation

**Compétences informatiques :** Bonne maîtrise de la bureautique (word, excel, powerpoint, publisher), très bonne maîtrise de la géomatique (Q-Gis)

**Capacités diverses :** esprit d'analyse et de synthèse, capacité d'organisation, de travail en équipe et/ou autonome, qualité relationnelle

**Expériences professionnelles ou personnelles :** dans le domaine de l'eau, en collectivités, dans le montage de projets et le suivi de travaux.

**Personnalité recherchée :** motivée, dynamique, rigoureuse, polyvalente, autonome, ordonnée, appliquée, conscience professionnelle,...

## CONDITIONS DE TRAVAIL

**Contrat à Durée Déterminée (CDD) de 3 ans** (renouvelable 1 fois) à **temps complet**

**Date prévisionnelle d'embauche :** 1<sup>er</sup> juillet 2015

**Rémunération :** en fonction des acquis du candidat

**Permis B obligatoire**

**Lieu de travail :** Cendras (30480)

**Les candidatures devront être adressées à l'attention de Monsieur le Président du Syndicat mixte de la vallée du Galeizon par courrier ou mail avant le 03 juin 2015**

**Adresse :** Place Roger Assenat 30480 CENDRAS

**Mail :** [galeizon@wanadoo.fr](mailto:galeizon@wanadoo.fr)

**Contact :** Mme BRES (Responsable du SMACVG) au 04.66.30.14.56.